

Bauma HC Group recherche pour son site de Weiswampach (LU) pour un début d'activité dès que possible :

Human Resources Manager

Temps
plein
40 heures

Vos tâches :

- Comptabilité des salaires pour tous les employés
- Coordination et administration de la procédure de candidature
- Maintenance des données relatives au personnel
- Tâches administratives telles que l'aide à la rédaction de contrats
- Personne de contact interne pour les employés et personne de contact pour les partenaires externes tels que les secrétariats sociaux
- Coordination de la formation et de la formation continue
- Adaptation des documents sociaux à la législation actuelle (Belgique et Luxembourg)

Votre profil :

- Obtention d'un diplôme en ressources humaines ou similaire
- 3 ans d'expérience professionnelle dans un poste comparable serait un avantage
- Compétences linguistiques en allemand et en français (oral et écrit)
- Connaissance des applications MS-Office courantes
- Haut niveau de confiance, plaisir et ouverture dans les relations avec les collaborateurs

Nous offrons :

- Un contrat de travail à durée indéterminée
- Un salaire lié aux performances
- Un poste à responsabilité